

第十三周主要工作安排

(2024年11月25日至12月1日)

一、11月25日(周一)上午8:30,在弘毅楼(办公楼)400室召开2025年专升本协调会,请教务处、宣传部、学工部、招就处、保卫处、文学院、康养学院、艺术学院、智能制造学院、土建学院负责人参加,具体安排由教务处负责。

二、11月26日(周二),绵阳师范学院一行到校调研交流。上午9:00,在弘毅楼(办公楼)300室召开座谈会,请研究生处、发规处、科研处、产教融合部负责人参加,具体安排由研究生处负责。

下午3:00,在弘毅楼(办公楼)406室,召开2024年度职称评审申报材料答疑会,请本年度职称申报人员参会,具体安排由人事处负责。

三、11月27日(周三)上午8:30,在弘毅楼(办公楼)400室举办攀枝花学院2024年办公业务能力培训,请全校各单位办公室(综合科)负责人参加,具体安排由党政办负责。

下午4:00,在弘毅楼(办公楼)400室召开四川省2024年全国成人高考招生录取工作协调会,请继教学院、纪检监察室、保卫处、后管处、招就处、网计中心负责人参加,具体安排由继教学院负责。

下午5:30,在弘毅楼(办公楼)300室举行与中国工商银行四川省分行、攀枝花市分行的交流座谈会,请计财处参加,具体安排由计财处负责。

下午,2024年11月第二次校领导接待日,负责接待的校领导

是党委常委、副院长石维富，接待地点在弘毅楼（办公楼）303室。

下午，请各基层党组织按相关要求开展组织生活。

四、11月28日（周四）下午3:00，在文学院中华优秀传统文化实验室（茶艺室）举办第四期辅导员沙龙，请学工部、二级学院辅导员代表参加，具体安排由学工部负责。

下午4:00，四川省高校产业协会到校参观，具体安排由资产公司负责。

下午4:00，在弘毅楼（办公楼）400室召开审核评估支撑材料（教务处负责部分）协调会，具体安排由教务处负责。

五、11月28日-29日（周四至周五），党委副书记、院长李兴贵在校内开展调研，具体安排由党政办负责。

六、11月29日（周五）下午3:00，在弘毅楼（办公楼）400室召开学生安全稳定工作暨第8次学生工作例会，请学工部、党政办、宣传部、保卫处、教务处、科研处、研究生处、招就处、人事处、资管处、后管处、团委、资产公司、心理中心、体育部、国际教育学院、马院负责人，各二级学院分管学生工作领导、学生科长，学工部各科室负责人参加，具体安排由学工部负责。

七、11月30日（周六）上午8:30，在阳光会堂（学校会堂）召开攀枝花学院第九次学生代表大会和第一次研究生代表大会开幕式，请团委、组织部、宣传部、教务处、学工部、研究生处负责人，各二级学院分管学生工作领导、分团委书记、研究生管理科负责人参加，具体安排由团委负责。

党委行政办公室

2024年11月25日