

# 第十八周主要工作安排

(6月19日至6月25日)

一、6月19日(周一)下午3:30,在会堂(主会场)、教学楼(分会场)进行2023届学生毕业典礼暨学位授予仪式彩排,请有相关工作安排的职能部门负责人,典礼发言的师生代表,二级学院学生科科长、毕业生辅导员,其他工作人员参加,具体安排详见校内公告。

二、6月20日(周二)上午8:00,在会堂(主会场)、教学楼(分会场)进行2023届学生毕业典礼暨学位授予仪式,请校学术委员会委员、授位导师、各教学单位负责人(二级学院为党政负责人)、各机关教辅部门负责人,2023届第一批授位学生及部分家长代表、在校生代表参加,具体安排详见校内公告。

下午3:00,在学校会堂召开教师干部会议,请学校中层副职以上干部;近三年退出领导岗位的校级干部;职代会、教代会主要负责人;在校的省、市党代表、人大代表、政协委员;民主党派在校主要负责人;正高级专业技术职务人员,具体安排详见校内公告。

三、6月21日(周三)下午3:00,在图书馆学术报告厅举行2023年大学生暑期“三下乡”社会实践暨思政课综合实践教学课题调研出征仪式,请团委、宣传部、学工部、保卫处、马院负责人参加,请各二级学院分管学生工作领导、分团委书记、马院教师代表及社会实践学生代表参加,具体安排由团委负责通知。

下午,2023年6月第二次校领导接待日,负责接待的校领

导是副校长刘立新，接待地点在办公楼 303 室。

下午，开展教职工政治学习，具体学习内容见校内公告。

四、6 月 22 日-24 日（周四-周六）端午节放假，请各单位按要求认真做好假期安全、学生及教职工纪律教育、学生学习生活保障、值班值守等相关工作。6 月 25 日（周日）正常上班，补 6 月 23 日（周五）的课。

五、6 月 25 日（周日）上午 10:00，在办公楼 300 室召开 2023 年第 10 次校长办公会，会后召开第 11 次党委常委会，具体安排由党政办负责通知。

攀枝花学院党委行政办公室

2023 年 6 月 19 日