

第十六周主要工作安排

(12月18日至12月24日)

一、12月18日(周一)上午10:00,在办公楼300室召开国家级创新创业学院和四川省创新创业示范基地建设工作协调会,请党政办、教务处、科研处、产教融合部、团委、双创学院负责人参加,具体安排由双创学院负责。

二、12月19日(周二)下午3:00,在办公楼300室参加全省校园安全工作视频调度会议,具体安排由保卫处负责。

12月19日—22日(周二—周五),召开职称评审学科组评议推荐会,具体安排由人事处负责。

三、12月20日(周三)下午,开展教职工政治学习,具体学习内容见校内公告。

四、12月21日(周四)上午9:00,在办公楼300室召开2023年第19次校长办公会议,会后召开2023年第26次党委常委会,具体安排由党政办负责通知。

下午5:30,在第二教学楼举行2024年全国硕士研究生招生考试攀枝花考点应急演练,请教务处、学工部、保卫处、网计中心等相关工作人员参加,具体安排由教务处负责。

五、12月22日(周五)全天,进行2024年全国硕士研究生招生考试环境布置,请教务处、保卫处、学工部、网计中心、资产经营公司等相关职能部门做好考试环境布置工作。

上午8:10,在会堂举行2024年全国硕士研究生招生考试攀枝花学院考点考务培训会,请参加2024年全国硕士研究生招生考试的全体考务人员参会,具体安排由教务处负责。

上午10:00,在办公楼406室开展2023年度年薪工资制人员选聘及首届攀枝花学院青年菁英资助计划人员选拔工

作，具体安排由人事处负责。

六、12月23日—24日（周六-周日），在第一、第二教学楼举行2024年全国硕士研究生招生考试，请教务处、后管处、保卫处、网计中心、宣传部、学工部、资产经营公司、党政办、纪委机关按工作会要求做好考试组考、纪律监督、舆情监控等工作。

攀枝花学院党委行政办公室

2023年12月18日